

ESTRATEGIAS EDUCATIVAS

Google Classroom Guía Paso a Paso para Docentes

04
Ago

Google Classroom

Guía Paso a Paso Para Docentes 2020

¿Buscando una **Guía paso a paso de Google Classroom para docentes** y dar tus clases online?

Por motivos de la cuarentena tomamos la decisión de buscar la forma de continuar con las clases ya que debido a la pandemia nos tuvimos que distanciarnos de las aulas.



Últimamente hemos subido Blogs explicando diferentes apps que podemos usar para dar clases a distancia, como esta guía para [dar clases por WhatsApp](#) o esta para [dar clases por Zoom](#)

Pero en esta ocasión **Hablaremos de Google Classroom**, una herramienta genial para facilitarnos nuestras clases en línea.

Contenido [\[Ocultar\]](#)

¿Qué es Google Classroom?

¿Cómo entrar a Google Classroom?

¿Cómo crear nuestra primera clase?

 Ponerle nombre a nuestra clase

Crear nuestra primera tarea

Darle acceso a mis alumnos

 El alumno se une a la clase

Cómo entregar su tarea el alumno

 Cómo revisar las tareas

¿Cómo vamos?

Subir archivos y hojas de trabajo para que conteste el alumno online

¿Qué es Google Classroom?

Google Classroom Es una herramienta hecha por Google destinada exclusivamente al mundo educativo, su misión es la de permitir gestionar un aula de forma colaborativa a través de Internet, siendo una plataforma para la gestión del aprendizaje o Learning Management System.



Te enviamos los Exámenes Gratis

¿Te enviamos los exámenes totalmente Gratis? Pon tu mail y recíbelos al instante en tu correo

Email

Pon tu email aquí

Soy maestro de

Selecciona una opción

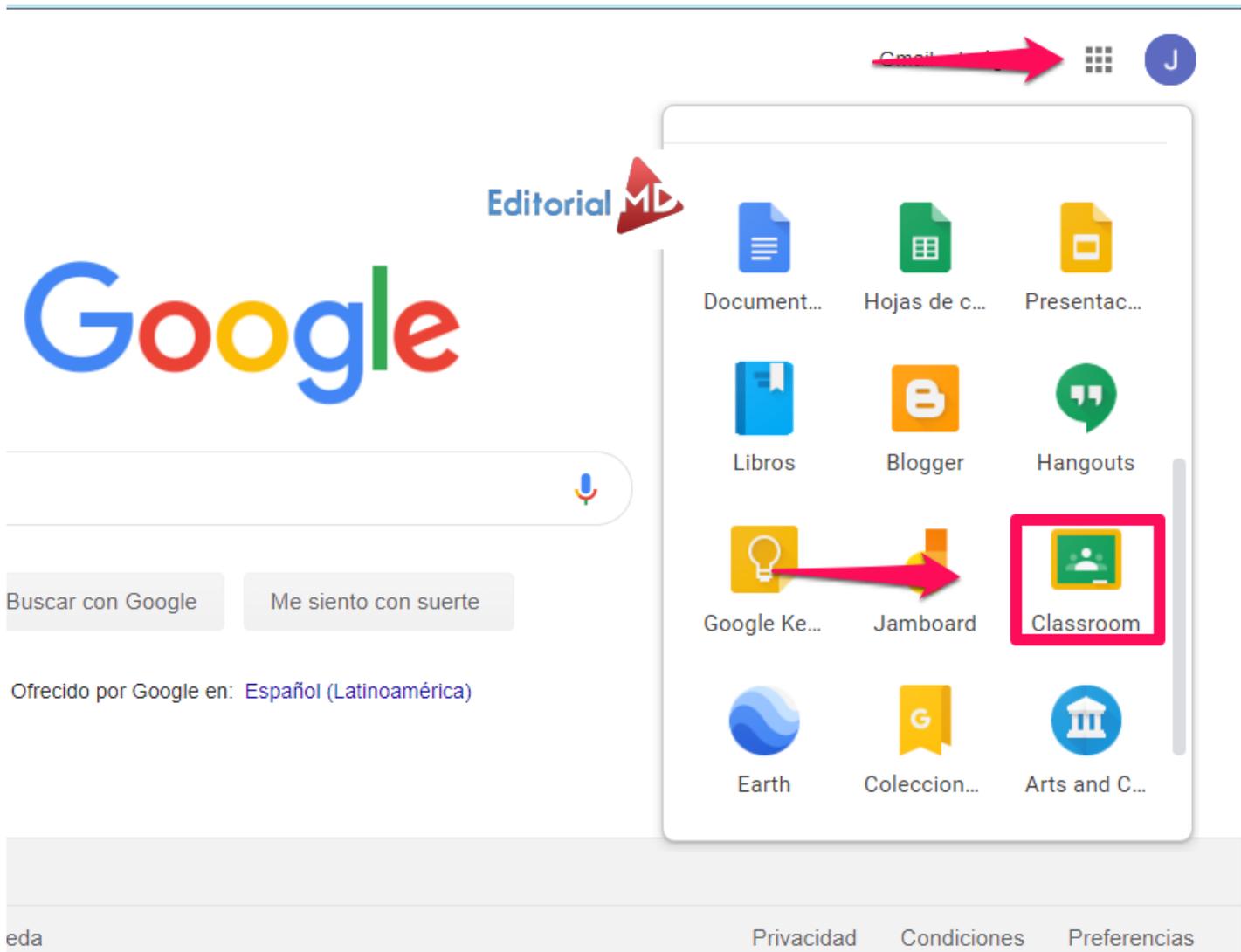
ENVÍAME LOS EXÁMENES

¿Cómo entrar a Google Classroom?

Lo primero que debemos de realizar es entrar a nuestro navegador de internet en este caso Google, les recomiendo que en su computadora tengan una cuenta de Gmail registrada ya que nos ayudara mucho, si no tienen su cuenta de Gmail pueden crear una [Aquí](#).

Desde el menú de nuestras aplicaciones podemos encontrar Google Classroom solo debemos de darle clic a los recuadros y en la parte inferior del menú de nuestras aplicaciones podemos ver la aplicación.





¿Cómo crear nuestra primera clase?

Para crear nuestra primer clase nos vamos al apartado superior del lado derecho de la plataforma, **en el signo más (+)** le damos clic al cual nos saldrá un menú con dos opciones una **Apuntarse a una clase** y **Crear una clase**

Como profesor le damos clic en crear una clase



- Apuntarse a una clase
- Crear una clase

Crea tu primera clase o apúntate a ella



¿No ves tus clases previas?
[PRUEBA CON OTRA CUENTA](#)



Aceptamos **Términos y condiciones** y después le damos clic en **Continuar**



¿Usas Classroom en un centro educativo con alumnos?

Si es así, el centro debe crear una cuenta gratuita de [G Suite para Centros Educativos](#) para que puedas usar Classroom. [Más información](#)

G Suite para Centros Educativos permite a los centros decidir qué servicios de Google pueden usar sus alumnos y ofrece un nivel mayor de [privacidad y seguridad](#), que tan importantes son en el entorno educativo. Los alumnos no pueden usar Google Classroom en un centro educativo con una cuenta personal.



He leído y entiendo el aviso anterior; no uso Classroom en un centro educativo con alumnos



[Volver](#)

[Continuar](#)

Ponerle nombre a nuestra clase

Ahora **le pondremos un nombre y sección** es recomendable colocar este apartado para que sus alumnos al unirse reconozcan el nombre del grupo, una vez llenado estos apartados le damos clic en crear y esperamos unos minutos.



Crear una clase

Nombre de la clase (obligatorio)
Matemáticas

Sección
5to A

Materia

Aula

Cancelar **Crear**

¿No ves tus clases previas?



Una vez creada tu clase le mostraré las **opciones que nos ofrece Google Classroom**

En la opción trabajo en clase en el cual podemos **subir los temas:**



Matemáticas
5to A

Tablón Trabajo de clase Personas Calificaciones

Matemáticas

5to A

Código de la clase kzy5z3v

Editorial MD

Seleccionar tema
Subir foto

Fecha de entrega próxima

No tienes ninguna tarea para esta semana

Ver todo

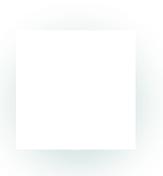
Comparte algo con tu clase...

Comunicate con tu clase aquí

- Crea y programa anuncios.
- Responde a las publicaciones de los alumnos

Crear nuestra primera tarea

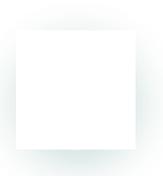
Al darle clic en **trabajo de clase** nos saldrá una opción que dice **Crear** al darle clic nos saldrá varias opciones en esta ocasión le daremos clic en **Tarea**.





Al darle clic en tarea debemos de **llenar** los recuadros que nos marca como **Título e Instrucciones**

Una vez llenado este apartado en la parte inferior tenemos la opción de **añadir** lo cual nos permite añadir materiales que tengamos en Google Drive, Enlaces, Archivos y videos de YouTube.





Título
Tarea Viernes 13

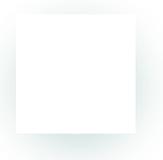


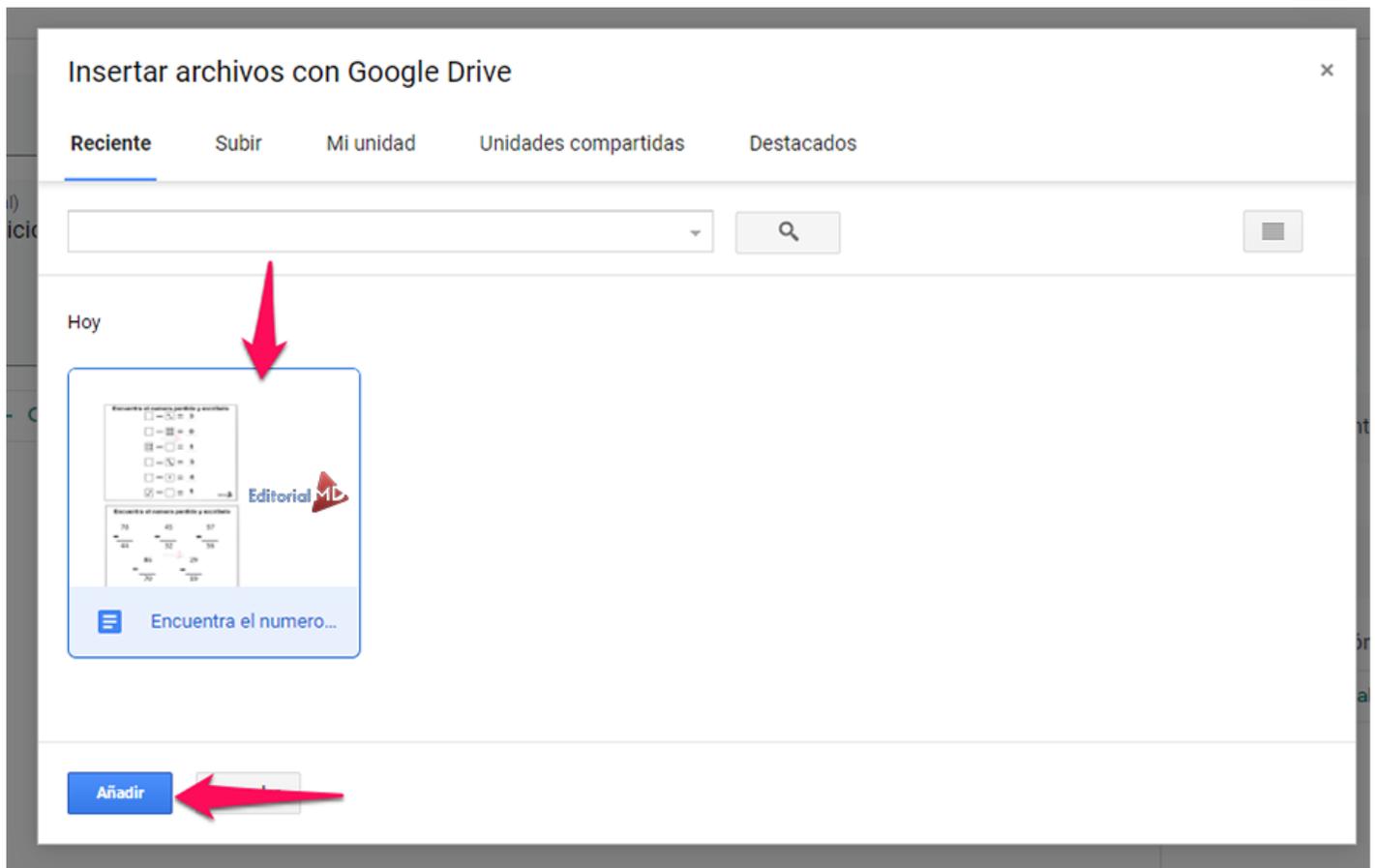
Instrucciones (opcional)
Realizar los ejercicios del siguiente archivo

Añadir + Crear

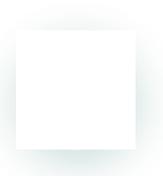
- Google Drive
- Enlace
- Archivo
- YouTube

Les recomiendo que suban materiales de [Google Drive](#) ya que no ocupa espacio y podrá editar directamente en la nube, para añadir el material solo de clic en Google Drive y podrá ver todos sus materiales que tenga, seleccione el que usted desee y dele clic en añadir.





El archivo cargará y lo verá en la plataforma, de lado derecho del archivo verá unas opciones , le recomiendo que escoja la de **Hacer una copia para cada alumno** ya que cada quien podrá editar el archivo **sin modificar el principal**.



📄 Título
Tarea Viernes 13

☰ Instrucciones (opcional)
Realizar los ejercicios del siguiente archivo

📎 Añadir + Crear

 Encuentra el numero perdido
Documentos de Google

Editorial MD

- Los alumnos pueden ver el archivo
- Los alumnos pueden editar el archivo
- Hacer una copia para cada alumno

✕



Una vez que tengamos nuestros [materiales de apoyo](#) subidos y listos para compartirlos tenemos la opción de calificar y de colocar una fecha de entrega para que los trabajos se entreguen a tiempo y forma una vez llenado estos apartados le



damos clic en **Crear tarea** para que se guarde en la plataforma.

Guardado **Crear tarea** ▼

Para **Editorial MD**

Matemáticas... ▼ Todos los al... ▼

Puntos

100 ▼

Fecha de entrega

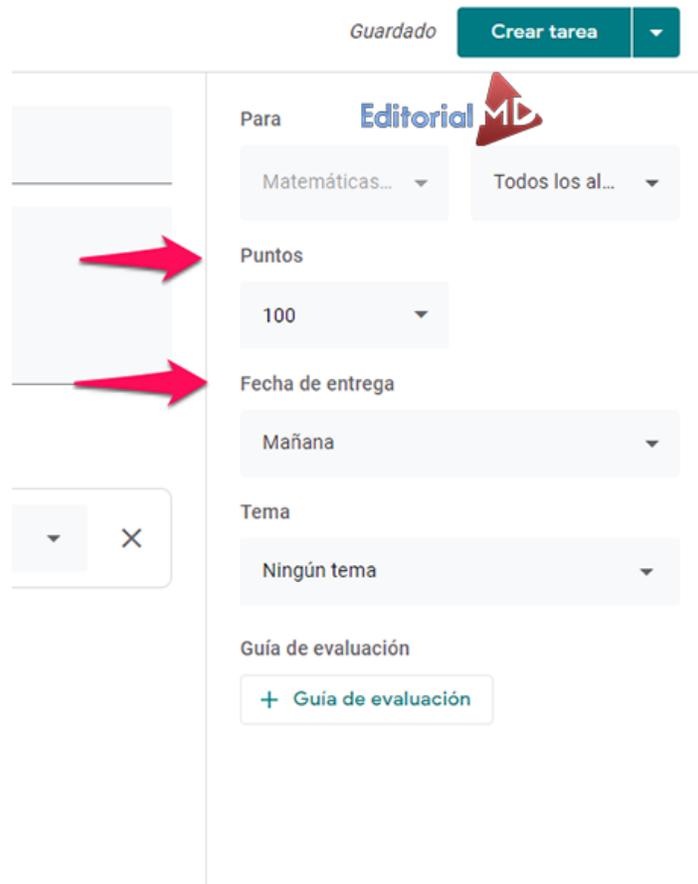
Mañana ▼

Tema

Ningún tema ▼

Guía de evaluación

+ Guía de evaluación



Darle acceso a mis alumnos

Para que nuestros alumnos accedan a la clase solo debemos de dar clic en la pestaña de **Personas**

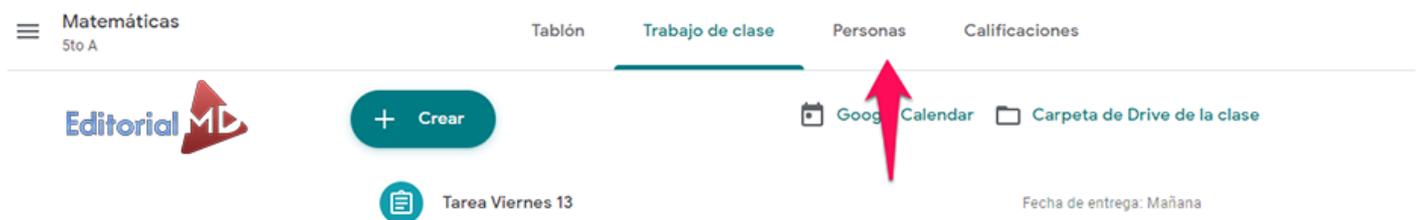
Matemáticas 5to A

Tablón Trabajo de clase **Personas** Calificaciones

Editorial MD + Crear

Google Calendar Carpeta de Drive de la clase

Tarea Viernes 13 Fecha de entrega: Mañana



Desde aquí podemos invitar a más profesores y a nuestros alumnos al **darle clic en el monito**  y solo debemos de añadir el correo , recuerda **todos deben de ser Gmail.**



O también **copiando el código y compartiéndolo** por whatsapp o correo electrónico.



Profesores



Jose Hernandez

Alumnos



Invita a los alumnos o dales el código de la clase: **Editorial MD**



El alumno se une a la clase

Para que accedan solo deben de **darle clic en el símbolo (+)** y les saldrá un menú donde debe de darle clic en **Unirse a una clase**





Google

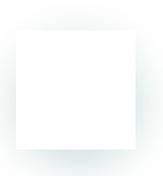
Unirse a una clase

Crear una clase



Crea una clase para empezar.

Debe de colocar el código el cual tú como profesor le compartirás para así acceder a la aula Virtual





Unirte a una c...

Unirte



Accediste como



Pídele a tu profesor el código de la clase y, luego, ingrésalo aquí.

Código de la clase



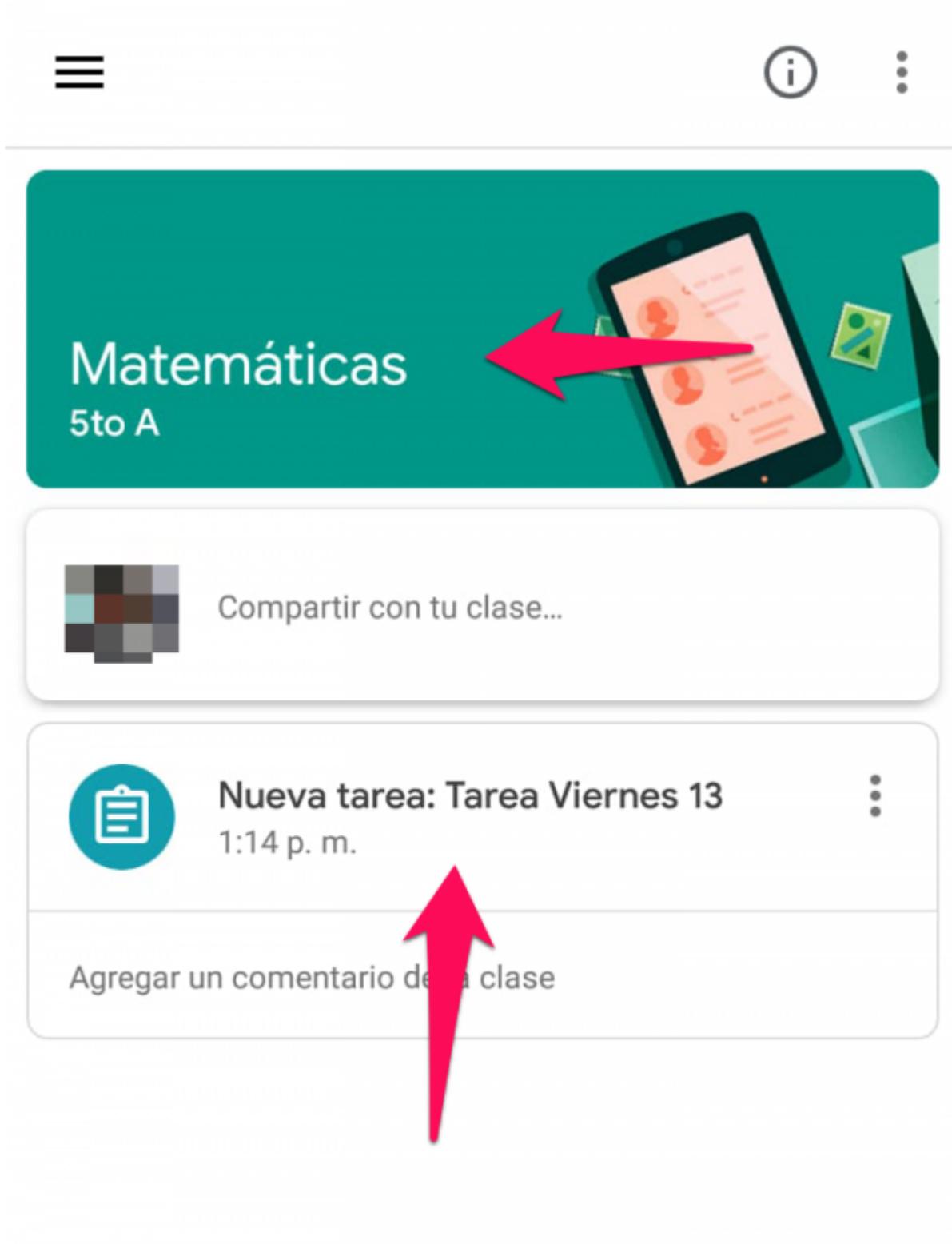
Para acceder con un código de clase

- Usa una cuenta autorizada
- Usa un código de clase que tenga entre 6 y 7 letras y números, sin espacios ni símbolos

Si tienes problemas para acceder a la clase, consulta este [artículo del Centro de ayuda](#)



Y así accede el alumno a la clase, verá el tema, la fecha de entrega y la o las tareas que añadimos.





Novedades



Trabajos



Personas

Al darle clic a la tarea el alumno accederá al archivo y se descargara en automático en su dispositivo



Tu trabajo

Asignada



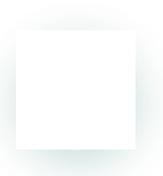
Agregar un comentario privado

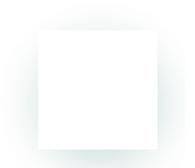
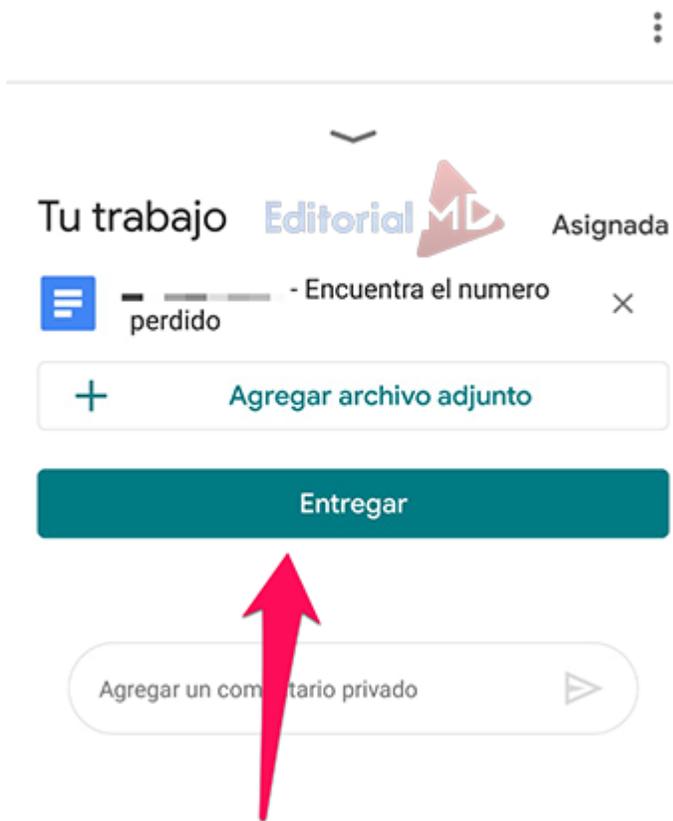
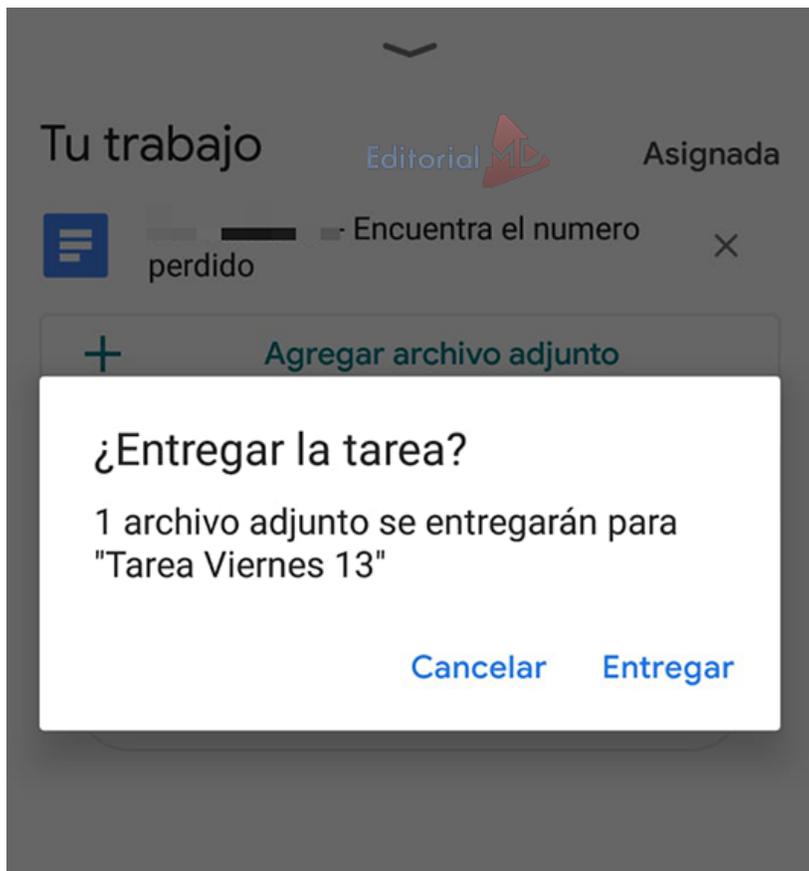
Después ya podrá ver los archivos que subieron en la plataforma Classroom



Cómo entregar su tarea el alumno

Para entregar la tarea el alumno solo debe de **dar clic en la opción de entregar** y confirme la entrega y en automático se enviará su tarea a la profesora o profesor.





Cómo revisar las tareas

Para revisar las tareas que ya se entregaron solo debe el profesor acceder a la plataforma darle clic a la tarea que coloco y el sistema le mostrará los alumnos que ya entregaron las tareas:



The screenshot shows a classroom management interface. At the top, there is a header for 'Matemáticas 5to A' with the class code 'kzy5z3v'. The header also features the 'Editorial MD' logo and a smartphone displaying a list of students. Below the header, there is a section for 'Fecha de entrega próxima' (Next due date) indicating 'Se entrega mañana Tarea Viernes 13' (Delivered tomorrow, Friday task 13) with a 'Ver todo' (View all) link. To the right, there is a 'Comparte algo con tu clase...' (Share something with your class...) section. Below that, a notification states 'Jose Hernandez ha publicado una nueva tarea: Tarea Viernes 13 13:14' (Jose Hernandez has published a new task: Friday task 13 13:14), with a red arrow pointing to the task title. At the bottom, it shows '1 comentario de la clase' (1 comment from the class).

Al acceder verá quien entregó la tarea y podrás revisar los archivos de tus alumnos



Matemáticas
5to A

Instrucciones Trabajo de los alum

Enviar 100 puntos

Todos los alumnos

Ordenar por estado de entrega

Tarea entregada Editorial MD

1/100

Tarea Viernes 13

1 Ha presentado la tarea 0 Asignadas

Todas

Tarea entregada

¿Cómo vamos?

Cómo vamos con esta Guía paso a paso de Google Classroom para docentes, esperamos que bien

Aquí Te dejamos un video RESÚMEN de lo que vimos en la primera parte de este tutorial para acentuar los conocimientos:



Como dar clases virtuales con Google Class Room - ...



Ahora vamos a sumergirnos un poco más, ya casi lo dominas 😊

Subir archivos y hojas de trabajo para que conteste el alumno online

Para este paso sigue los pasos de estos videos:



21 Tareas en Google Classroom: Trabajo individual Parte 1



paso 2

22 Tareas en Google Classroom. Trabajo individual Parte 2



paso 3



23 Tareas en Google Classroom. Trabajo individual Parte 3



TIP: Para crear tus Google Docs [Ve a Este enlace](#) (Selecciona "Personal")

¿Qué te pareció esta guía de Google Classroom?

Cuéntanos en los comentarios 😊



[← Nuevos Libros de TeleSecundaria
Ciclo Escolar 2020-2021](#)

[¿Cómo crear un Cuestionario o examen
en Classroom? >](#)

82 THOUGHTS ON "GOOGLE CLASSROOM GUÍA PASO
PASO PARA DOCENTES"

